



## ISTITUTO Comprensivo "Sac. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice

Fiscale 90008940612

E-mail: [ceic84000d@istruzione.it](mailto:ceic84000d@istruzione.it)

e-Mail certificata [ceic84000d@pec.istruzione.it](mailto:ceic84000d@pec.istruzione.it) sito web:

[www.iccalderisi.edu.it](http://www.iccalderisi.edu.it) codice ufficio: [UFZ.QUL](mailto:UFZ.QUL) tel 08119911330

Alle responsabili di plesso della scuola dell'infanzia

Ai docenti della scuola dell'Infanzia

Ai genitori degli alunni della scuola dell'infanzia

Al Sindaco Dott. Luigi Della Corte

All'assessore Pubblica Istruzione Sig.ra Imma D'Errico

Alla ditta erogatrice New Food scs

Al personale ATA

Al Direttore S.G.A.

All'albo online/Al sitoWEB

Alla sede

I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO  
Prot. 0011692 del 05/10/2022  
V-6 (Uscita)

**Oggetto: Avvio servizio refezione scolastica a. s. 2022-2023: schema organizzativo.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il DPR 275/1999 recante il "Regolamento dell'autonomia scolastica";

**VISTE** le Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione - DM novembre 2012, n. 254;

**VISTO** il Regolamento interno mensa scolastica approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n. 259 del 30/10/2019 tuttora vigente e disponibile sul sito istituzionale alla sez. "Regolamenti";

**VISTE** le Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a. s. 2022 -2023) per le scuole del I e II ciclo di istruzione versione del 5 agosto 2022;

**VISTE** le "Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 nell'ambito dei servizi educativi per l'infanzia gestiti dagli Enti locali, da altri enti pubblici e dai privati, e delle scuole dell'infanzia statali e paritarie a gestione pubblica o privata per l'anno scolastico 2022 -2023", aggiornate all' 11 agosto 2022;

**VISTA** la nota prot. n. 1998 del 19 agosto 2022 del Ministero dell'istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione, avente ad oggetto "Contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19 in ambito scolastico. Riferimenti tecnici e normativi per l'avvio dell'a. s. 2022/2023";

**VISTO** il Vademecum illustrativo delle note tecniche, trasmesso dal MI con nota prot. n.1199 del 28 agosto 2022;

**VISTA** la propria nota avente ad oggetto "Contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19 in ambito scolastico. Riferimenti tecnici e normativi per l'avvio dell'a. s. 2022/2023 – Disposizioni valide per la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado" di cui al prot. n 9697 del 29/08/2022;

**VISTO** il piano organizzativo adottato dall'Istituto per la scuola dell'infanzia di cui al decreto prot. n. 9947 del 06/09/2022;

**VISTO** l'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi di cui al prot. n 10203 del 12 settembre 2022;

**VISTA** la nota emessa dal Comune prot. n. 10453 del 30/09/2022 avente ad oggetto "Avvio servizio refezione scolastica a. s. 2022-23";

**VISTA** la nota emessa dal Comune prot. n. 10569 del 04/09/2022 avente ad oggetto "Rettifica inizio refezione scolastica";

**VISTA** la nota emessa dal Comune prot. n. 10583 del 04/09/2022 integrativa delle precedenti comunicazioni;

**ACQUISITA** l'individuazione del personale autorizzato ad entrare nel plesso scolastico per lo sporzionamento e distribuzione dei pasti, di cui al ns prot. 11506 del 03/10/2022 a cura dell'Ente Locale;

**ACQUISITO** agli atti il Capitolato speciale d'appalto trasmesso dal Comune di Villa di Briano con pec di cui al prot. G00110538/2022-U- del 3/10/2022;

**SENTITO** l'RSPP d'Istituto a seguito di sopralluogo presso i locali in via Del Tramonto effettuato in data 3 ottobre 2022;

**CONSIDERATO** che l'attività mensa è da intendersi come un momento pienamente educativo e come opportunità formativa. *“È parte integrante dell'ambiente di apprendimento della scuola dell'infanzia, rientra nelle attività di routine come l'ingresso, la cura del corpo, il riposo che svolgono una funzione di regolazione dei ritmi della giornata e si offrono come “base sicura” per nuove esperienze e nuove sollecitazioni* “(Ind. Naz. 2012);

**CONSIDERATO** il fabbisogno di superficie disponibile coerentemente con gli alunni iscritti e frequentanti la scuola dell'infanzia destinatari del servizio di refezione scolastica;

#### **DISPONE**

a far data da lunedì **10 ottobre 2022** l'avvio del servizio di refezione scolastica a cura dell'ente locale presso il plesso della scuola dell'infanzia sito in via Del Tramonto n. 5/7.

Il servizio mensa si svolgerà nel refettorio ed è organizzato in 2 turni orari di 50 minuti ciascuno, con priorità alle sezioni frequentate dai bambini più piccoli d'età e a quelle più numerose, come di seguito descritto:

I TURNO	Sez.: B-C- E – F- G	Avvio ore 11: 40	Termine 12:30
II TURNO	Sez.: A-D-H-I	Avvio ore: 12. 45	Termine 13:35

Tale piano potrà subire variazioni coerentemente con la frequenza scolastica e la fruizione del servizio mensa e sarà ratificato nella prima seduta utile del Consiglio di istituto.

I due turni sono intervallati dal tempo necessario (15 min.) per le operazioni di riordino e pulizia dei tavoli, di igienizzazione e aereazione dei locali, a cura delle refezioniste individuate per le attività connesse alla mensa scolastica.

La durata di ciascun turno non comprende i tempi necessari alla preparazione dei bambini per le attività di igienizzazione delle mani, a cura dei docenti, che vi provvederanno prima e dopo l'ingresso e l'uscita del refettorio.

Le attività di allestimento del refettorio, di pulizia ed igienizzazione, di aereazione, all'avvio e al termine del servizio mensa, sono di competenza del personale ausiliario in servizio presso il plesso scolastico.

#### **Entrata in vigore dell'orario definitivo con l'avvio della mensa scolastica**

Con l'avvio del servizio di refezione scolastica entra in vigore l'orario definito delle sezioni secondo il piano organizzativo di cui alla nota prot. n. 9947 del 06/09/2022 e di seguito riportato:

#### **ORARIO DEFINITIVO DALL'INIZIO DELLA MENSA dal lunedì al venerdì**

CANCELLO di accesso e di uscita	Luogo di ingresso ed uscita	SEZIONE	Ora di entrata	Ora di uscita
CANCELLO PICCOLO PEDONALE	CENTRALE	A	8.15	16.15
CANCELLO GRANDE (uso pedonale)	LATERALE DX*	H	8.15	16.15
CANCELLO GRANDE (uso pedonale)	LATERALE DX*	I	8.15	16.15
CANCELLO GRANDE (uso pedonale)	CENTRALE	D	8.15	16.15
CANCELLO GRANDE (uso pedonale)	LATERALE DX*	C	8.15	16.15
CANCELLO PICCOLO PEDONALE	CENTRALE	E	8.30	16.30
CANCELLO PICCOLO PEDONALE	CENTRALE	B	8.30	16.30
CANCELLO GRANDE (uso pedonale)	LATERALE DX*	G	8.30	16.30
CANCELLO PICCOLO PEDONALE	CENTRALE	F	8.30	16.30

\*In caso di pioggia o condizioni metereologiche avverse è consentito l'ingresso e l'uscita attraverso l'area coperta da pensilina.

#### **Regole comportamentali**

Definito il quadro organizzativo, le regole comportamentali da seguire, in capo al personale coinvolto sono:

1. l'uso della mascherina e dei dispositivi per la protezione degli occhi per il personale scolastico che è a rischio di sviluppare forme severe di COVID-19;
2. la pulizia e disinfezione delle mani prima di pranzare;

3. la pratica delle operazioni di routine necessarie alla pulizia e alla disinfezione delle mani dei bambini prima e dopo il pranzo secondo uno schema ordinato e sistematico di turnazioni delle sezioni;
4. l' etichetta respiratoria (che consiste nel coprirsi la bocca e il naso durante gli starnuti o la tosse, utilizzando fazzolettini di carta o, in mancanza d'altro, la manica del proprio vestito) dovranno essere praticate con frequenza;
5. l'aerazione del locale.

Nel caso di presenza in mensa di personale esterno all'Amministrazione scolastica, questo deve rispettare le stesse regole previste per il personale scolastico. Al tal fine, sono condivisi, con l'amministrazione comunale e la ditta appaltatrice del servizio mensa le misure di mitigazione del contagio covid-19 adottate dalla scuola.

#### **Aerazione dei locali**

Si invita il personale tutto ad aerare naturalmente i locali con frequenza, prima, durante e dopo le attività di refezione compatibilmente con le condizioni metereologiche.

#### **Ulteriori informazioni per le famiglie**

La ditta erogatrice del servizio è New Food scs di Cava dei Tirreni (SA) e il servizio di sporzionamento e distribuzione dei pasti, oltre ai servizi collegati, è svolto dalle operatrici De Filippo Alberta e Di Rosa Maria.

#### **Adempimenti delle famiglie**

In prossimità dell'attivazione del servizio di refezione scolastica, si ricorda ai Sigg genitori che il pasto viene erogato in seguito al ritiro del blocchetto presso il Comune di Villa di Briano, previo versamento del relativo contributo. Pertanto, si invitano gli stessi a provvedere in tempi brevi.

Il costo del blocchetto dei buoni mensa è rimasto invariato rispetto agli anni precedenti, pari a 30,00 euro, sia per gli alunni residenti nel comune che per quelli non residenti.

#### **Raccomandazioni**

È vietato portare il pasto da casa; casi specifici certificati di allergie, patologie varie, vanno comunicati alla dirigenza scolastica all'atto dell'iscrizione o alla segreteria didattica nel tempo in cui si manifesta l'esigenza alimentare alternativa, comunque in tempo antecedente all'avvio della mensa scolastica, al fine di consentire alla scuola di richiedere alla ditta che eroga il servizio di refezione di fornire un pasto differenziato, se del caso una dieta specifica ed equilibrata dal punto di vista nutrizionale, validata dall'Asl.

Si invita il Dsga a predisporre il servizio dei collaboratori scolastici per la migliore organizzazione dei servizi ausiliari.

La presente è inviata agli organi competenza per le dovute spettanze.

Distinti saluti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Emelde Melucci**

Firma autografata sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'articolo 3 Comma 2 d.d.l. 39/93